

Schaffen Sie sich eine solide Grundlage und somit Sicherheit am Computer dank der Teilnahme an unseren Tageskursen für Private und Firmenmitarbeitende. Sichern Sie sich noch heute Ihren Platz in folgendem Basis-Kurs:



Microsoft Office
Excel 2013 - Stufe 1

Basis-Kurs

Ihr Nutzen:

In diesem Kurs erwerben Sie eine solide Grundlage in der Tabellenkalkulation mit Excel. Sie lernen viele nützliche Techniken und Möglichkeiten kennen, um verschiedenartige, auch anspruchsvolle Rechenblätter, Datenlisten und deren grafische Darstellung (Diagramme) mit Excel zu erstellen. Dazu zahlreiche Tipps und Tricks für effizientes Arbeiten. Auch für Umsteiger auf Version 2016 geeignet.

Themen:

- ✓ Aufbau und Funktionsweise von Excel
- ✓ Daten eingeben und Tabellenstruktur bearbeiten
- ✓ Übersichtliche Gestaltung von Tabellen
- ✓ Rechnen mit Formeln
- ✓ Einsatz von effizienten Funktionen
- ✓ Daten mithilfe von Diagrammen visualisieren
- ✓ Dateien speichern, Seiten einrichten und drucken
- ✓ Tipps, Tricks und Praxisbeispiele

Voraussetzungen: Kenntnisse der Windows-Benutzeroberfläche sind von Vorteil

Dauer: 2 Tage

Unterrichtszeiten : 08:30 – 12:00 Uhr / 13:00 – 16:30 Uhr

Preis: CHF 570.–



Inklusive:

- ✓ Schulungsunterlagen
- ✓ Zertifikat
- ✓ Pausenverpflegung
- ✓ Getränke

Zusätzliche Informationen:

- Auch geeignet für Excel 2010
- Maximal sieben weitere Teilnehmende (Kleingruppe)

Beratung, Informationen und Anmeldung:

 www.compucollege.ch
 052 620 28 80

Buchen Sie unsere Kurse sowie weitere individuelle Themen auch als Firmenseminare oder in Form von Privatstunden.

compucollege
boris litmanowitsch
schützengraben 20
ch-8200 schaffhausen

telefon 052 620 28 80
fax 052 620 28 20

info@compucollege.ch
www.compucollege.ch